

合 同 书

甲方： 南阳科技职业学院

项目名称： 南阳科技职业学院智慧南科综合管理一体化服务平台建设项目

乙方： 河南超星数图信息技术有限公司

签约地点： 河南 邓州

甲乙双方根据 2025-08-15 号“南阳科技职业学院智慧南科综合管理一体化服务平台建设项目”中标通知书和招投标文件，根据《中华人民共和国民法典》及其他法律法规规定，经双方协商一致，订立本合同。

一、项目清单及合同金额

1. 项目清单与报价：

序号	设备名称	品牌型号	生产厂家	单位	数量	单价	小计（元）
1	一站式服务大厅	超星微服务平台 V2.0	河南超星数图信息技术有限公司	套	1	280000 元	280000 元
2	低代码平台	低代码业务中台系统 V1.0	河南超星数图信息技术有限公司	套	1	200000 元	200000 元
3	统一认证平台	统一身份认证平台 V1.0	河南超星数图信息技术有限公司	套	1	120000 元	120000 元
4	AI 智能体	智能客服系统 v1.0	河南超星数图信息技术有限公司	套	1	76600 元	76600 元
5	服务器	R5210 G11(IB52N)	超云数字技术集团有限公司	套	1	40000 元	40000 元
合计							716600 元

2. 项目具体参数：详见附件；

3. 合同金额：¥716600（大写：柒拾壹万陆千陆佰元整）

4. 合同价包含全部设备和软件交货价，包含但不限于设备包装、运输、安装、调试、售后服务、培训等一切费用。该价在合同履行期间固定不变。

二、合同履行

1. 交货时间：合同签订后，20 日交货并调试完成。

2. 服务地点：邓州市境内

3. 甲方应在设备到达指定地点前两日内，提供符合安装调试的相关条件环境。

4. 乙方负责设备安装调试，乙方承担设备安装调试所有附件和材料，并进行安装调试培训；且应留足甲方首次单独调试和验收所用材料。附件和安装材料需经甲方质量验收后，方可进场使用和施工。

5. 乙方在安装调试设备时，应严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定，如出现安全事故乙方应该负全责。

三、履约验收

1. 乙方提供的设备软件与附件为最新生产的原装正品，各项指标符合国家检测标准和出厂标准，各项技术参数符合招标文件要求和乙方投标文件承诺。

2. 乙方提供的产品不符合规定或质量不合格，由乙方负责更换，并承担换货而发生的一切费用。乙方不能更换的，按不能交货处理。

3. 乙方应保证所提供软件不侵犯第三方专利权、商标权、著作权或其他知识产权。若侵犯了第三方上述权利，并导致第三方追究甲方的责任，甲方受到的损失，应由乙方承担。

4. 乙方履约完成并提交验收申请后，甲方按国家相关标准和招投标相关文件自行组织有关专业人员进行验收。

5. 验收内容为软件数量、运行质量和人员培训情况。

四、付款方式及期限

1. 采用人民币转账结算方式。甲方付款前，乙方开具增值税普通发票。乙方不按约定提供发票的，甲方可拒绝付款。

2. 付款方式为项目初步验收合格后，甲方向乙方支付合同金额的 80%，即金额¥573280（大写：伍拾柒万叁仟贰佰捌拾圆整）；一年后项目完全验收合格后，支付合同金额的 10%，即金额¥71660（大写：柒万壹仟陆佰陆拾元整）；第三年服务期结束时支付合同金额的 10%，即金额¥71660（大写：柒万壹仟陆佰陆拾元整）。

五、保修条款、售后服务

1. 严格遵守招标文件要求和投标文件承诺，设备验收合格后，提供项目验收后 3 年免费质保服务。承诺根据对我校相关业务运作的规律来有计划地制定服务保障体系。在重大节日、活动、事件、场景下提供保障服务，由专业的运维团队待命，7*24 小时及时响应。对于售后服务请求，2 小时内响应，常规技术故障应在 12 小时内解决。提供原

厂培训，使学校相关技术人员能够熟练使用、维护该系统，培训期间的所有费用由乙方承担。

2. 乙方将向甲方免费提供 7×24 小时电话服务，内容包括：对于乙方所有产品的技术问题的解答；对于乙方所有产品的市场信息的咨询；对于乙方所有产品的升级与修补的咨询；对于乙方公司客户服务流程以及商务流程的咨询；

3. 质保期外服务：质保期届满后，原系统功能将予以保留并可正常运行，系统使用权归甲方所有，若甲方要求乙方继续提供维护及升级服务，则另行签订合同。

六、相关权利及义务

1. 甲方在验收时对不符合招标文件要求和投标文件承诺的产品有权拒绝接收，并追究违约责任。

2. 甲方有义务在合同规定期限内协助履行付款。

3. 甲方有义务对乙方的技术及商业秘密予以保密。

4. 由于产品质量和乙方销售服务过程中产生的各种费用及责任由乙方承担。

5. 乙方提供产品或设备与约定不符的质量问题，甲方有权拒收，由此造成的责任由乙方承担。

6. 乙方有权利按照合同要求及时支付相应合同款项。

7. 乙方有义务按照招标文件要求和投标文件承诺提供良好服务。

七、违约责任

1. 甲乙双方均应遵守本合同，如有违约，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付合同总额 10% 的违约金。

2. 若因乙方原因导致逾期交货，从逾期之日起每天按本合同总价 0.2% 的数额向甲方支付违约金；逾期二十个工作日以上的，甲方有权终止合同，并按照乙方违约处理。

3. 甲方如无正常理由而拒绝收货，按照甲方违约处理。

4. 如果甲方逾期支付货款，则甲方从应付款之日十天后起，按每天逾期付款部分的 0.2% 计算违约金。

5. 因不可抗力造成违约，甲乙双方另行协商解决。

八、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为及时进行协商解决，但仪器设备技术参数不得低于招标文件要求和投标文件承诺。如不能协商解决可向合同签订地人民法院诉讼。相关费用由过错方支付。

九、其他

1. 合同所有附件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。
2. 本合同经双方代表签字盖章后生效。本合同一式肆份，甲方叁份，乙方壹份。
3. 其他未尽事宜，由甲乙双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

甲方（公章）：南阳科技职业学院

法定代表人（授权代表）：

地址：

电话：

传真：

日期：2025年9月11日

乙方（公章）：河南超星数图信息技术有限公司

法定代表人（授权代表）：于国杰

地址：河南超星数图信息技术有限公司、河南
自贸试验区郑州片区（郑东）金水东路85号雅
宝东方国际广场1号楼9楼903号

电话：0371-60900529

传真：0371-60900529

日期：2025年9月11日

附件：

设备名称	规格型号	主要技术参数	台套数
一站式服务大厅	门户主页	<p>1、多终端兼容： 基于 PC 和移动端构建统一的一网通办服务主页，移动端需能支持 H5 访问，接入微信平台进行使用。</p> <p>2、UI 设计： UI 设计要体现我校特色，从视觉上具有我校特色辨识度，从理念上体现我校的形象和文化。界面版式要统一风格，板块内容要做到“千人千面”。</p> <p>3、访问模式： 需提供设定免登录游客访问机制</p> <p>4、热办推荐： 根据登录用户进行同身份的近期在办推荐、常用服务推荐。</p> <p>5、专题服务 需支持将同业务场景的应用、流程打包为服务专题，通过专题服务可以快速完成由多个应用组成的复杂业务办理，提高师生办理系列业务时的使用体验。</p> <p>6、服务检索 1. 需支持用户输入关键字进行搜索，搜索内容不仅限于服务还需对全站进行搜索，如服务事项、业务系统和专题等。 2. 搜索需支持模糊搜索以及精确检索。</p> <p>7、服务导航 1. 需提供页面导航功能 2. 需支持将不同页面模块、服务中心以导航样式在主页展示</p>	1 套
	办事大厅	<p>1、服务推荐 1. 需支持管理员在管理平台主动推荐服务给用户功能 2. 根据算法计算识别当前用户身份推送相关的办事服务</p> <p>2、服务筛选 1. 需支持提供按照责任部门筛选服务 2. 需提供按照服务类别筛选服务 3. 需支持搜索关键字筛选服务 4. 需支持按照部门、服务类别、标签等混合筛选服务功能</p> <p>3、办事指南 1. 需提供服务的办事指南页面功能 2. 需支持办事指南基本信息的展示，包括但不限于服务名称、责任部门、服务对象、协作部门、服务说明、办理方式、联系人、办理时间、办理条件、联系电话、服务内容、流程图、附件上传、视频上传等信息展示</p> <p>4、服务收藏 1. 需支持用户对服务收藏至个人中心 2. 需支持用户筛选收藏的服务</p> <p>5、统一检索 1. 需支持用户输入关键字对服务应用进行搜</p>	

		<p>索。</p> <p>2. 搜索需支持模糊搜索以及精确检索。</p>
	资讯中心	<p>1、资讯聚合 需支持校内各渠道的资讯整合，按需完成与我校站群系统、融媒体平台的对接，也需支持采用数据和手工采集录入方式并行实现资讯的统一汇聚。</p> <p>2、资讯分类 需支持按照新闻进行分类，支持点击对应分类页签查看对应分类的新闻内容；</p> <p>3、资讯订阅 需提供资讯中心供用户订阅功能，同时需支持管理员设定资讯的可订阅人员、以及强制订阅功能。</p>
	个人中心	<p>1、个人信息 1. 需支持显示用户的基本信息：包括姓名、学工号、组织架构等</p> <p>2、我的收藏 1. 需支持显示用户在办事大厅里收藏的服务事项 2. 需支持显示用户在业务系统里收藏的系统应用</p> <p>3、管理工作台 1. 需支持管理员对工作台显示的顺序进行排布 2. 需支持管理员对工作台显示的模块进行重新命名</p> <p>3. 需支持管理员在后台初始化时设定工作台的展示内容</p> <p>4、消息中心消息中心消息中心 1. 需支持接入系统内的信函、通知、审批待办消息等 2. 需支持对未读消息作红点提示 3. 需要支持点击相关消息直接跳转相关消息的页面 4. 需支持按照相关开发文档，将系统消息传输到消息中心进行展示</p> <p>5、待办中心 1. 需支持按照进行中、待我审批、已完成、抄送、最近办理等类型状态对所有审批数据进行分类 2. 需要支持待办中心使用列表展示方式，展示字段包括但不限于发起人、发起时间、当前节点、办理状态、流程跟踪、查看详情等按钮 3. 需支持对相关有操作权限的审批在点击查看详细后，可以对审批进行操作，包括但不限于：同意、拒绝、转他人审批等</p> <p>6、近期使用 1. 需支持用户在办事大厅页面点击使用服务事项后，近期使用可以展示相关使用记录 2. 需支持用户在业务系统页面点击使用系统应用后，近期使用可以展示相关使用记录 3. 需支持展示最近 1 天、最近 7 天及一个月的使用记录</p>
	服务与内容管理	<p>1、分类管理 1. 需支持设定服务事项所属的业务分类 2. 需支持对服务设置是否启用，若关闭，则服务事项不在前台进行展示 3. 需支持对服务事项设定排布顺序</p>

		<p>2、标签管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持在服务业务分类以外设定标签 2. 需支持标签的启用和关闭 3. 需支持对标签的批量设置 <p>3、发布管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持设定服务事项所在的业务分类 2. 需支持设定服务事项的责任部门（需要和组织架构联动） 3. 需支持设定服务事项所在的业务标签 4. 需支持设定接入系统的登录方式 5. 需支持设定是否在未登录情况下是否对访客开放显示 6. 需支持设定服务事项是否在前台上架 7. 需支持设定服务事项在移动端单独上架 8. 需支持设定特定的服务事项（例如审批服务、表单服务）在后台定时启用和关闭，并按照年、月、周进行定时任务的设置 9. 需支持设定服务事项在前台上架时是否有办事指南 10. 需支持设定有办事指南时相关的办事指南设置：包括基础信息、办理流程图、办理服务内容、办理地点、相关附件等字段的设置 11. 需要支持办事指南的服务内容自动需要有富文本的设置 12. 支持一键设定发布对象为全部人员 <p>4、页面配置管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 支持设定首页的相关内容设置，包括但不限于：首页导航名称、发布对象、首页轮播图、轮播图启用时间和结束时间设置. 支持设定首页的热门专题 2. 热门专题需要支持设定包括点不限于：外链、服务事项、服务业务分类等专题内容 3. 需支持设定首页展示一些常用的业务系统，设定的业务系统仍然按照业务系统本身的权限进行展示 4. 需支持首页展示平台相关的关键数据展示，包括但不限于：所有服务上线数量、可线上办理率、服务今日访问量、服务累计访问量、平台今日登录人次、平台累计登录人次等； 5. 需支持对底部信息栏进行设置，包括但不限于联系信息、建设维护信息、邮箱等 6. 需支持设定网站的友情链接等信息 7. 需要支持快速对接新闻资讯通知等内容、并对对接的资讯内容进行分类，设定是否启用、设定开放范围，设定订阅规则（需要支持强制订阅）等字段的设置 8. 需支持设定后台对前台所有页面的启用和关闭 9. 需要支持设定后台对前台部分页面的相关模块进行单独的启用和关闭 10. 需支持对全部服务进行批量添加设置，可以直接添加业务分类等 11. 需要支持对前后台浏览器标签页面的名称进行配置 12. 需要支持对前后台浏览器标签页面的 LOGO 进行配置 13. 需支持对前台顶部导航栏的色调进行设置 	
--	--	--	--

<p>用户与组织 架构管理</p>	<p>1、用户管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需提供用户信息新增、查询、编辑、删除、批量导入、批量修改、批量删除、导出等功能 2. 需提供但不限于以下用户信息维度：姓名、学/工号、角色、组织架构、 3. 需要对姓名、学/工号、做校验必填项 4. 未必填项中对于组织架构需做格式校验功能 <p>2、组织架构管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持组织架构的搜索、自建、删除、修改、导出、批量导入、批量修改等功能 2. 需支持对部门属性设定功能，例如隐藏部门、公开部门、职能部门等 3. 需支持设定组织架构管理员功能，管理员可管理本部门人员 4. 需支持对部门权限做设定功能，例如组织架构内成员是否可查看本部门人员设定 5. 需提供部门的有效期时间设定功能 6. 修改部门排序功能 7. 组织架构页面需要简洁明了，容易查看组织架构下成员信息 <p>3、角色权限管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需提供角色的自建、搜索、编辑、权限分配、角色组设定、角色备注等功能 2. 需支持用户自定义角色组功能，需支持对角色分配服务的管理权限 3. 需支持对角色可设定授权管理的角色功能，赋予权限的角色可按照授权范围的角色在后台特定的页面进行数据、页面功能的管理。
<p>运营与分析 管理</p>	<p>1、整体总览</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持对平台已上线的服务数量统计计算功能 2. 需提供对平台内上线服务分类统计功能 3. 需提供平台访问人数、人次、服务访问人数、人次统计功能 4. 需提供服务进驻部门统计排行功能 5. 需提供服务事项访问量排行功能 6. 需提供平台登录趋势监控功能，支持按照日、月维度统计，并且需要提供导出文档功能 7. 需提供所有服务用户访问量趋势监控功能，支持按照日、月维度统计，并且需要提供导出文档功能 8. 需提供服务评分统计功能 <p>2、服务访问统计</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需提供所有服务访问人数、访问人次、上线运行时常等数据统计 2. 提供所有服务访问量趋势监控功能，支持按照日、月维度统计，并且需要提供导出文档功能 3. 需提供单个服务的最高访问排行 4. 需提供针对不同终端访问服务的数量计算功能 <p>3、部门进驻统计</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需提供各部门服务进驻个数、部门进驻服务进驻占比、部门进驻服务总访问人数、服务访问人次等数据统计功能 2. 需提供部门进驻服务清单，可导出展示

<p>低代码平台</p>	<p>表单设计工具</p>	<p>*1. 提供自建表单应用引擎。支持单位创建、发布、管理个性化表单。功能包含表单配置、发放和数据回收管理。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>2. 支持编辑表单应用名称、图标、绑定所用的组织架构。</p> <p>3. 支持二次修改表单应用，并保留原表单应用已收集到的数据。数据导出时可以选择历史版本数据导出。</p> <p>*4. 提供丰富的字段库，不少于 20 个表单控件，支持各类信息的准确收集。可使用字段包括：单行输入、多行输入、数字输入、滑动条、评分、说明文字、单选、下拉框、下拉复选、多级下拉、日期、日期区间、图片、视频、附件、联系人、部门、单位、子表单、富文本、计算公式、自动编号、图片单选、图片多选、矩阵单选、矩阵多选、按钮、选择数据、直播、定位、地址、手写签名、文字识别、数据所属人。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>5. 提供字段回收站功能，删除的字段及其字段值在期限内可通过字段回收站找回。</p> <p>6. 下拉框字段具有关联其他表单字段、数据联动、从第三方获取数据的功能，可用于实现表单之间数据的关联和联动。附件和图片字段实现文件附件的上传、存储、下载、图片预览。附件上传可限定个数、大小等，图片上传可限定拍照上传、图库上传。</p> <p>*7. 部分字段具有公式编辑功能，可在填写时根据填写的数据进行函数公式计算。支持设定常用公式，如日期函数、数字函数、文本函数等，可在前端进行公式计算后自动填充至对应字段。如获取当前日期、截取字符串中的对应长度的内容。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>8. 支持从用户系统中获取当前用户信息及当前用户部门信息。</p> <p>9. 支持自定义表单填写页样式，如页面背景、表单背景、表头样式、表单标题、提交按钮、字段宽度、字段标题位置等，并提供多套模板。</p> <p>10. 支持添加字段业务规则设置某些字段满足一定条件的时候才能显示、编辑、必填。</p> <p>11. 支持自定义表单数据管理页各模块的内容和样式，包括树状导航、顶部按钮、筛选项、右侧按钮、显示字段、字段排序、表格宽高、聚合统计、分页等，并提供多套模板。</p> <p>12. 支持新建顶部按钮，支持打开 URL、批量导入附件、批量导入图片、修改字段值、选择数据、数据更新、打开应用等功能</p> <p>13. 数据条目右侧按钮支持配置显示规则，符合显示规则的按钮才会在后台数据管理页中显示，支持新建右侧按钮，执行打开 url、修改字段值、自定义编辑、打开关联表、发放编辑、发起审批、发起填表、触发修改、发通知、打开报表等功能。</p> <p>14. 针对前台填写应用，支持设置填写有效时段、收集数量限制、用户填写限制、数据修改删除权限、打印或下载数据权限等。</p> <p>15. 支持开启缓存或暂存，保存用户未完整填写的数据。</p> <p>16. 支持审核设置，管理员可在后台直接对数据进行通过/不通过的简单审核操作，并可针对不同审</p>	<p>1 套</p>
--------------	---------------	---	------------

核结果设置对提交人发送审核结果通知，审批不通过时支持用户修改后数据后重新审核。

17. 支持多维度的权限设置，基于用户、角色、组织架构分配用户的字段权限（对哪些数据可见、可编辑）、操作权限（对数据能够执行哪些操作，包括导入导出、增删改查）、数据权限（能够查看哪些数据）。

18. 支持设置多个权限组，同一个表单，在不同业务系统菜单使用时，可以选择适用不同的权限设置。

*19. 支持自定义设置进入表单时和数据提交后的提示页面。提示页需支持整页显示、抽屉式显示、弹窗显示等模式。支持设定显示页面的宽度和高度，支持按照像素或页面百分比进行设定；提示页面支持富媒体编辑，包括插入图片、附件、外链，支持设置文字样式，包括颜色、大小、加粗等；支持引入表单字段。（此项需提供系统操作演示视频）

20. 支持设置提交校验，可以通过基础校验、高级校验及第三方校验三种途径，对表单数据的提交进行限制，不满足条件的数据不能提交。

21. 支持设置进入表单校验，进入表单时调用配置的 URL，根据返回值决定是否让表单可以被继续填写。

22. 支持通过前端事件调用接口从外部获取数据填充本表单，提供更灵活的表单填写方式。

23. 支持通过数据推送将操作或变更后的数据推送至指定服务器，使表单可以作为一个开放的数据源。

24. 支持通过内部触发器，在一个表单新增、修改或删除数据后，自动在本单位其他表单或审批中新增数据、将符合条件的数据修改为指定的值、或删除指定数据。

25. 支持设置推送提醒，当数据有新增、修改、删除或者到一个固定时间点时，根据预设条件对指定对象发送通知提醒。

26. 支持为表单添加计划任务，可以设置在指定的时间自动更新表单内日期时间间隔天数、修改指定字段的值或执行数据更新功能。

27. 支持设置多套打印模板，可以自定义表单数据打印时使用的模板样式，同时支持给模板配置使用范围，满足使用条件时才可使用对应的模板。

28. 支持查看管理员操作日志，可根据操作时间段、修改模块、事件类型等条件筛选查看对于本张表单的操作记录。

29. 后台数据管理页支持按条件查询数据，包括按提交时间、按提交人等条件进行筛选，并支持自定义添加筛选项以及高级筛选。

30. 支持数据批量导入，并支持仅新增数据、仅更新数据，更新和新增数据 3 种模式。

31. 支持设置自定义导入模板，并让用户按照特定的导入模板去导入数据。

32. 支持数据导出，可将收集到的数据导出为 excel 文件，并支持导出时自行勾选所需字段。

33. 支持将表单数据导出条形码或二维码。

34. 图片、附件、视频字段，支持导出字段内的文件。

*35. 支持表单管理端发放采集，采集对象支持

		<p>按照部门、人员选择，支持设定随机比例，并可设定是否匿名提交，是否限定发放采集对象以外的人员不得提交。支持设定发放采集可见和可编辑字段，支持统计填报进度和针对未填报人员发起提醒。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>36. 支持将表单数据发放修正，管理员可通过表单后台发放数据修正通知给指定对象，收件人可以根据提示修改已提交的数据。</p> <p>37. 后台数据管理页支持通过聚合统计对数据进行简单统计，包括对数字类型字段的求和、计次、求取平均值、最大值、最小值，以及对其他类型字段的计次。</p> <p>38. 支持在PC端或移动端查看数据提交统计，并支持导出。</p> <p>39. 支持统计表单未提交人员，支持对未提交人员发送通知提醒。</p> <p>40. 支持表单应用创建者或管理员修改或删除表单应用数据。</p> <p>41. 支持在PC、H5、微信、QQ或浏览器上填写表单。</p>	
	<p>流程设计工具</p>	<p>1. 提供自建审批应用引擎；支持单位创建、发布、管理个性化审批。支持修改审批名和审批应用的图标，支持选择审批所绑定的组织架构。</p> <p>2. 支持根据组件库拖拽生成审批页面；组件包含：单行输入、多行输入、数字输入、滑动条、单选、多选、下拉框、下拉复选、多级下拉、日期、日期区间、图片、视频、附件、联系人、部门、子表单、富文本、计算公式、自动编号、图片单选、图片多选、按钮、选择数据、关联审批、定位、地址、手写签名。具有多种预置好的考勤组件包可供选择，包含：请假套件、外出套件、加班套件、补卡套件、销假套件。</p> <p>3. 提供字段回收站功能，删除的字段及其字段值在期限内可通过字段回收站找回。</p> <p>*4. 支持自定义组件布局；支持卡片布局、表格布局、标签页布局；拖拽调整各组件宽度，可以通过标签页容器划分页面布局。支持卡片布局设定卡片背景、宽度、高度、字体颜色等。通过布局可以支持复杂表格配置。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>5. 具有丰富的字段属性设置功能，支持设置字段的标题、别名、描述、默认值、格式、填写辅助、脱敏设置、是否必填、校验、权限、样式等各种属性，能够实现复杂表单的自定义创建及修改，无需定制开发。</p> <p>6. 下拉框字段具有关联其它表单数据、数据联动、从第三方获取数据的功能。能够实现多表、多流程间的数据关联和联动。</p> <p>7. 支持设置PC端流程表单填写时为多列的样式，并且可以自定义每个字段在表单内的显示宽度。</p> <p>8. 支持设置PC端填写页的页面样式，提供多套样式模板供选择。</p> <p>9. 具有卡片+连线式的流程编辑页面，操作简单，流程直观。</p> <p>*10. 流程支持设置条件分支和并行分支，实现在同一个审批应用，可以根据不同的条件走不同的</p>	

		<p>审批流程，并行分支可实现同时流转多条流程。分支节点支持设置名称、其中条件分支支持调整优先级。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>11. 支持开启动态审批流程，流程发起后也可根据用户填写的表单内容改变流程的流转。</p> <p>12. 支持多种审批人类型，包括：发起人自选、指定人员、主管审批、角色审批。</p> <p>13. 审批人设置为发起人自选时，支持设置选择范围是全单位/指定部门/指定主管/指定角色，支持设置只允许选一个人或允许选多个人。</p> <p>14. 审批人设置为指定人员时，支持设置为发起人自己、表单内的联系人字段值或手动添加指定审批人。</p> <p>15. 审批人设置为主管时，支持选择是发起人/联系人字段/部门字段所在部门主管或更高级别主管。</p> <p>16. 审批人设置为角色时，支持选择一个或多个角色，支持按发起人/联系人字段/部门字段匹配有管理权限的人员审批，支持设置在流程中只显示角色名称或显示具体审批人。</p> <p>17. 多人审批节点支持设置为或签或者会签。</p> <p>18. 非指定审批人节点，支持设置未匹配到审批人时的处理方式：自动通过、自动转交管理员或不允许用户提交。</p> <p>19. 支持多种抄送人类型，包括：发起人自选、指定抄送人、抄送主管、角色抄送人。</p> <p>20. 支持多种抄送方式：包括流程发起时抄送、流程结束时抄送、发起和结束时都抄送。</p> <p>21. 支持设置抄送条件：包括审批通过时抄送、审批拒绝时抄送、通过和拒绝时都抄送。</p> <p>22. 支持给流程中的每个审批人环节设置单独的环节名称、表单操作权限、操作按钮以及操作按钮的排序和名称。</p> <p>23. 支持根据实际应用场景给审批节点自定义节点等待状态。</p> <p>24. 审批人在处理审批时，支持添加处理意见、手写签名、电子印章，支持进行同意、拒绝、加签、转交、开始处理、处理完成、回退、打回修改、保存操作。</p> <p>25. 审批流程状态包含待处理、已通过、已拒绝、已撤销四种。</p> <p>*26. 支持给审批节点设置限时处理规则：流程到达审批节点并且节点内的审批人超出设定时间未进行处理时执行设定规则。支持定时规则和计时规则两种时间设置方式，支持执行自动提醒、自动通过、自动拒绝三种操作。自动提醒允许提醒当前审批人及用户指定人员。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>27. 支持设置审批人去重，实现同一个流程中多次出现的审批人只需同意一次，后续自动通过。</p> <p>28. 支持设置审批人是发起人自己是否自动通过。</p> <p>29. 支持设置处理意见、手写签名、电子签章的是否必填，处理意见支持按操作设置是否必填。</p> <p>30. 支持设置处理意见快捷语，审批人审批时可直接调用预置好的快捷语。</p> <p>31. 允许设置在填写页保存已填写但未提交的</p>
--	--	--

		<p>内容，设置是否显示流程信息。</p> <p>32. 允许审批人撤回通过/加签/转交操作，并且支持开启无痕撤回，实现撤回记录不在流程中显示。</p> <p>33. 支持设置是否允许用户在详情页查看评论或者数据日志。</p> <p>34. 支持设置审批详情页流程信息的显示规则：包括对发起人隐藏流程，设置流程中的发起人节点/审批人节点/抄送人节点匿名显示。</p> <p>35. 支持设置是否允许流程外的用户查看审批详情页。</p> <p>36. 支持设置是否允许发起人提交后删除本人数据。</p> <p>37. 支持设置允许发起人催办：流程停滞不前，发起人可使用催办按钮提醒当前审批人尽快处理。</p> <p>38. 支持设置当前审批人可编辑且为空的字段高亮显示：快速定位到需要填写的字段。</p> <p>39. 支持设置多种审批发起限制。如提交用户身份限制、审批发起时间段限制、发起次数限制、是否允许多次发起、是否允许撤回/撤销等。</p> <p>40. 支持设置审批是否推送消息到审批人和抄送人的收件箱，审批被评论后是否给发起人推送通知提醒。</p> <p>41. 支持设置自定义审批标题和自定义摘要。</p> <p>42. 审批的数据后台，支持导入、查看、导出、删除数据。导出支持 excel 文件和 pdf 文件两种格式。</p> <p>43. 审批数据后台支持开启树状导航：设置字段层级在数据列表左侧形成树状导航。</p> <p>44. 审批数据后台，支持按部门、时间统计未提交人员，给未提交人员发送提醒。支持批量对发起人或指定人员发送通知。</p> <p>45. 审批的数据后台，支持超级管理员跳过正常流程对审批进行强制通过、拒绝操作。</p> <p>46. 审批的数据后台，支持审批人使用开始处理/处理完成/通过/拒绝按钮直接进行审批或批量审批。</p> <p>47. 审批的数据后台，支持审批人使用加签、转交、回退、打回修改按钮直接进行审批。</p> <p>48. 审批的数据后台，支持管理员使用跳转按钮，强制将进行中的流程前进或者回退至某个节点开始审批。</p> <p>49. 审批的数据后台，支持管理员修改未处理的审批人节点，实现调整审批人。</p> <p>50. 审批数据后台，支持管理员单条或者批量进行催办，提醒流程中的当前审批人尽快处理。</p> <p>51. 审批的数据后台，支持批量编辑多条数据，批量修改某一字段的值。</p> <p>52. 审批数据后台，支持自定义顶部操作按钮，设置按钮的样式及功能，支持设置的功能模块包括：打开 url、批量导入附件、批量导入图片、修改字段值、数据更新、打开应用。</p> <p>53. 审批的数据后台，支持自定义右侧操作按钮，设置按钮的样式、功能及显示规则，支持设置的功能模块包括：打开 url、修改字段值、自定义编辑、发起审批、发起填表、触发修改、发通知。</p> <p>54. 审批的数据后台，支持自定义设置数据列表的筛选项；支持设置快捷筛选按钮，由管理员提前</p>
--	--	--

	<p>配置好筛选条件，一键筛选；支持切换高级筛选。</p> <p>55. 审批的数据后台支持设置字段显示顺序、字段显示状态、字段显示名称，以及数字和公式的聚合统计。支持按字段降序/升序对数据进行排序。</p> <p>56. 审批的数据后台，支持给审批状态设置醒目颜色，便于查看状态。</p> <p>57. 审批后台支持按角色分配数据查看、字段权限和操作权限。</p> <p>58. 支持自定义配置进入审批时和审批发起后的提示页面。</p> <p>59. 支持设置审批的前端事件。前端事件可以在用户进入填写页或填写字段后，自动调用外部接口，并获取数据，将数据写入对应的字段中。</p> <p>60. 支持设置审批的数据推送。当表单数据发生变化时或审批状态发生改变时，使用数据推送可将操作与变更后的数据推送至指定服务器。</p> <p>*61. 支持设置审批的内部触发器。内部触发器可以实现当一个流程新增、修改或删除数据后，在其他表单或审批中增、删、改数据。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>62. 支持设置审批的提交检验条件，不满足条件数据将不能提交。校验条件可以是公式或者第三方校验接口。</p> <p>63. 支持设置审批的填写校验，通过第三方接口实现用维护用户进入填写页时判断是否允许填写。</p> <p>64. 支持设置审批的审批校验，通过第三方接口实现审批人处理审批时判断是否允许进行操作。</p> <p>65. 支持根据审批状态设置是否允许用户下载审批打印文件。</p> <p>66. 支持设置多套审批打印模板，并且支持给每套模板设置使用条件。</p> <p>67. 具有管理员操作日志，可以查看每个管理员对流程的编辑和修改。</p> <p>68. 支持审批人在审批助手查看所有与自己相关的多个应用的数据，包含待我的处理、我已处理、我发起的、抄送我的、他人已处理。</p> <p>69. 支持管理员在单位下维护电子印章库，维护印章的基础信息和使用权限，审批人在审批时根据权限调用。</p>
<p>预约设计工具</p>	<p>1. 提供空间预约应用引擎，支持根据本单位实际情况定制、管理空间预约类应用。通过引擎生成的应用不限个数，支持根据需要创建多个如会议室预约、研讨室预约、报告厅预约等预约应用。</p> <p>2. 支持自定义每个应用的名称，图标和预约对象属性字段</p> <p>3. 支持手动添加或批量导入预约对象，支持设置每个预约对象的属性、标签、和封面轮播图。预约对象的标签可参与筛选，方便用户快速选择需要预约的对象。</p> <p>*4. 可根据实际情况自行设置预约时是否填写表单或是否需要审批。可以设置无条件预约、预约需先填写预约表单、预约需经过审批三种方式。填写表单或审批支持调用表单、流程引擎联动。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>*5. 支持根据单位实际情况自定义配置各项预约相关的规则。主要包括：预约开放/截止时间，支</p>

持选择按照固定时间点开放/截止还是按照动态时间开放/截止；支持设置同时进行的预约数量限制、单次预约最大时长限制、是否允许预约当前时间段、取消预约限制；可设置是否允许周期预约，设置后用户可按照每日、每周、每月等规则一次性预约多天；并可设置弹性签到签退时间，是否仅允许管理员创建预约对象，是否允许单位外用户使用等。（此项需提供系统操作演示视频）

6. 支持为个别区域设置独立的使用规则，可实现每个区域的预约规则彼此不相同，包括预约开放/截止时间、单次预约最大时长、是否允许预约当前时间段、取消预约限制、签到签退规则设置等。

7. 支持为指定角色设置特殊预约规则，可实现指定角色的预约规则和普通用户不相同，包括预约开放/截止时间、单次预约最大时长、是否允许预约当前时间段、取消预约限制、签到签退规则设置等。

8. 支持多种签到方式。包括无需签到、蓝牙签到、二维码+蓝牙签到、二维码+位置签到、统一二维码签到、动态二维码签到等。

9. 支持手动签退和到预约结束时间自动签退两种签退方式

10. 支持设置开启或关闭签到/签退提示音

11. 支持设置每周违约次数上限。用户违约达到次数限制后，系统会自动限制该用户本周不可使用预约，到期后自动解除限制。管理员也可提前将用户手动移出限制使用名单。

12. 支持将用户添加进黑名单，限制用户使用本预约应用。

13. 支持设置对象标签，可自定义三种类别的标签，便于用户筛选所需预约对象。

14. 支持数据推送功能，在后台填写第三方服务器地址并触发条件后，可将预约数据自由推往第三方，实现数据互通。同时支持将预约数据通过设置对应字段将预约信息推送至指定表单。

*15. 支持灵活的自定义预约开放时间功能。每天的预约开始结束时间、时间段的数量均可独立设置，支持单独设置一周中任何一天的特殊开放时间；支持单独设置某个预约对象的特殊开放时间；支持设置某个对象的暂停开放日期（此项需提供系统操作演示视频）

16. 支持自定义设置每个时间段可预约的名额限制，每个时间段的名额可以彼此不相同。

17. 支持多人预约模式，同一时间段可同时被多人进行预约，达到名额限制后将不可进行预约。

18. 支持设置每人单次可预约的名额数量限制，设置后一人可一次性预约多个名额。

19. 具有完善的预约数据管理功能，用户产生的每一条预约或违约数据均在后台可查可导出。管理员可在后台看到每一条预约的预约人信息、开始结束时间、预约时长、签到状态、审批状态、签到时间、签退时间、实际使用时长；可根据时间、预约对象筛选预约记录，并且可以在后台进行批量取消、批量签退、批量恢复使用等操作。

20. 支持自定义设置预约通知公告栏目。可随时上架下架或替换内容，并可设置每次进入应用后的强制弹窗内容。

21. 具有完善的预约使用情况展示功能，管理员

		<p>在后台首页可以查看预约应用总预约人次、总预约时长、总使用时长、总预约对象个数、预约使用趋势、预约对象使用排行，以及当日的预约人次、预约时长、签到人次、签退人次、使用时长、当前使用人数等数据统计</p> <p>22. 支持用户在 PC 端、微信端多终端进行可视化的预约。预约对象以时间格的形式展示出可预约时间段及每个时间段可预约的人数，用户可直接在界面上看到每天开放的时间段，点击时间进行预约，同时已约满或不可预约的时间段禁止选择。</p> <p>23. 系统支持自动将用户自建的预约对象和最近使用的预约对象置于列表前排。</p> <p>24. 用户预约时，可根据需要预约时间、对象标签筛选出需要预约的对象</p> <p>25. 预约对象卡片页面会根据后台配置以及当前用户实际预约状态显示：需审批、待审批、已预约的标签</p> <p>26. 用户预约时可填写备注，方便标注用途及其他说明</p> <p>27. 支持用户查看自己的全部预约记录</p> <p>28. 到签到、签退时间，系统会自动发通知提醒</p> <p>29. 支持用户在预约开始前取消已预约的记录</p> <p>30. 支持用户通过扫描对象二维码、扫描动态二维码、获取手机定位等方式进行签到</p> <p>31. 支持管理员在移动端对预约应用进行管理。包括查看预约使用大数据统计，包括查看今日预约人数、今日预约时长、今日签到人次、今日签退人次、当前使用人数、今日使用时长等，并可筛选查看具体某个对象的预约数据。</p> <p>32. 支持管理员在移动端查看当前预约情况，详细预约记录、查看违约记录、查看预约记录的表单/审批信息、以及在手机端进行代签到、签退、取消、解除限制使用操作</p>
	<p>活动设计工具</p>	<p>1. 活动管理：支持新建、预览、发布下架、管理活动，根据活动状态、分类、报名数、评论数和时间排序筛选，根据活动名称等关键信息搜索活动，支持列表和卡片视图切换，便于查阅管理。</p> <p>2. 管理员权限：管理员可以查看、审核、上架下架、删除所有活动。</p> <p>3. 活动基本信息：支持设置活动标题、封面、活动开始结束时间、活动分类、主办方、举办形式，线下活动支持地图选点和详细地址、图文混排的活动介绍，支持直接预览文档内容，播放视频、活动奖励的学分和学时。</p> <p>*4. 报名设置：支持进行报名设置，一个活动可以添加多个报名项目，每个报名项目可以设置名称、报名时间、报名人数限制、报名填报表单、报名范围限制、用户取消报名限制、是否支持现场报名。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>5. 报名采集信息：可以根据实际需要添加表单字段，用于采集信息，支持必要字段：单行输入、数字输入、时间日期输入、联系人输入、下拉选择输入、矩阵表格等，支持设置手机号或邮箱格式限制，可以设置字段的默认值，并且部分默认值可以根据报名用户自动填充，减少用户填写时间。</p> <p>6. 展示页面设置：不同活动可以选择不同的展</p>

示页面，已创建的活动也可以切换展示页面，展示页面多端适配，至少支持：电脑端、APP端、微信端。

7. 模板库：提供上百个精美活动预置模板，可以从活动模板直接创建活动，减少活动配置和界面设计工作量，包含讲座类、征集类、打卡类、答题类、问卷采集类多种模板。

8. 定时发布：支持指定一个时间自动发布活动。

9. 活动提醒：支持为选定范围的用户发送活动通知，提醒用户参与活动。

*10. 作品征集：支持设置征集规则和作品投票规则，可设置需提交的作品格式，提交份数、投票时间、投票规则等，采集完成后支持多环节评审，每次评审支持审核和专家评分，评选出最佳作品，并支持颁发获奖证书。（此项需提供系统操作演示视频）

11. 知识竞答：支持创建在线答题竞赛类活动，提供多种类型题库直接使用。

12. 报名规则：为防止用户报名过多活动造成浪费，可以限制用户最大报名活动数和最多申报活动数，也可以设置活动时间重叠校验，防止报名的活动同时进行的情况。

13. 黑名单规则：支持查看违约记录、管理黑名单人员，符合设定条件的人员会自动加入黑名单，也支持自动移除黑名单，减少管理员操作。

14. 自动通知：支持根据活动关键节点自动发送活动的通知，通知内容包括标题、内容、收件人，可动态插入活动相关字段，例如活动时间、名称、地点等。

15. 活动类型模板：允许用户根据活动类型对活动字段进行修改，支持拖拽调整顺序，删减字段、编辑标题说明、设置必填选填、设置分页标题，内置多个实用活动组件，支持新增输入字段，用于填写特殊的活动信息，减少开发量，包括选择、输入类型，支持新增应用，应用包含：前台地址、后台地址、接口推送等功能。

16. 报名审核：支持报名审批机制，用户提交报名申请，活动管理员审批是否可以成功报名，审批通过自动发通知告知用户报名成功；已报名用户也可以直接删除或改为审核不通过。

17. 报名填报信：报名填报信息展示在报名名单的列表中，一个界面展示所有的字段，支持设置隐藏字段、冻结常用字段、直接在线预览用户提交的文档和视频内容。

18. 报名名单管理：支持对已报名学生发放信息采集和变更通知，实现对报名时填写字段的订正修改，支持批量导入用户，按部门选择并导入用户。

19. 提前报名：把报名表单独发布给组织架构内部分人群，并设置接收比例，按照报名条件设置条件进行提前报名，支持管理员提前添加参与活动的人员，并且通知学生已成功报名活动。

*20. 现场签到：支持灵活发放签到，包含时间限制签到、位置签到、扫码签到，根据使用情况可以随意组合使用，例如同时打开位置和扫码，实现必须在现场指定位置进行扫码的场景。（此项需提供系统操作演示视频）

*21. 签到码投屏：扫码签到的二维码支持定时刷新和投到大屏幕展示，投屏时支持动态显示已签

		<p>到人员头像。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>22. 重复签到：针对长期活动支持发放循环的签到，可设置按天、周、月自动发放，减少管理员操作量。</p> <p>23. 签退管理：针对需要离场的活动，可以发放签退，和签到类似，签退也支持位置和扫码验证条件，支持设置必须签到后才能签退以及签到后一定时间才能签退，例如志愿服务类活动，需要至少服务2小时才能签退。</p> <p>24. 扫码核销：支持管理者扫参与者出示的二维码完成签到核销。</p> <p>25. 多个活动管理者：一个活动支持分配不同模块的权限。</p> <p>26. 表单采集：根据活动需求发放问卷，可以随意添加表单字段，支持：单行输入、数字输入、时间日期输入、联系人输入、下拉选择输入、矩阵表格等，采集后的数据支持在线查看和批量导出，活动管理员可以查看到问卷提交人员以及未提交人员。</p> <p>27. 考核管理：支持汇总查看参与人员的参与数据，包含签到数、签到率、请假数等，可以对参与人员进行合格与不合格的评审，支持手动评审，也支持自动评审，包含按名额评审、按比例评审、按得分评审的方式</p> <p>28. 证书管理：支持设置活动证书，通过拖拽的形式增减字段以及背景图、插图、文本，可以设置文字大小、字体、粗细、排版等，对于考核合格参与者可以自动发放证书，也可以管理员手动发放证书，已发放的证书支持撤回。</p> <p>29. 活动信息修改：活动管理员可以修改活动设置，包含活动名称、封面、时间、报名设置等。</p> <p>30. 页面配置：支持自定义配置活动展示页面，含活动地图、活动信息及介绍、活动数据、推荐活动等，可以通过拖拽形式改变页面内容位置，可以新增删减模块，可以再次添加活动页面展示内容，内容包含图文混排的文章、视频、文档等。</p>	
	<p>信息查询设计工具</p>	<p>1、信息查询工具</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供自建查询应用引擎，支持创建、发布、管理查询项目。 2. 支持设计查询应用名称及图标。 3. 支持上传 excel 作为查询数据源。 4. 支持选取表单、流程审批数据作为数据源。 5. 支持创建个人信息查询，用户直接查询绑定自己账号的数据。 6. 支持创建自定义信息查询，用户根据查询条件查询数据。 7. 支持设置数据过滤，满足条件的数据才能被查询。 8. 支持在单个查询应用中创建多个查询项目。 9. 支持用户在 pc、微信、qq、浏览器使用查询。 10. 支持配置查询中的备注提示信息。 11. 支持后台查看单个查询项目的查询次数。 12. 支持设置查询页显示字段、统计字段。 13. 支持设置隐藏查询结果页空数据、0 数据。 14. 支持查询结果进行筛选 15. 支持配置打印模板，查到数据之后，用户可 	

		<p>25. 支持设置单个图表组件的坐标 Y 轴，显示其最大值和最小值的区间范围。</p> <p>26. 支持设置单个图表组件的数据过滤条件，使最终呈现的图表只统计满足过滤条件的数据。</p> <p>27. 支持设置多个图表组件之间的关联关系，使得在主联动表中选择某个字段或某个数据，被联动表中会显示与之相应的数据。</p> <p>28. 支持开启单个图表组件的查看原始数据功能，用户从图表跳转到表单数据管理后台，可以查看、添加或管理原始数据。</p> <p>29. 支持开启明细表格的查看原始数据-打开详情页功能，使得用户通过图表可打开表单/审批的数据详情页。</p> <p>*30. 支持在图表应用中添加一个或多个筛选组件，多个筛选组件可以共用一个筛选按钮。（此项需提供系统操作演示视频）</p> <p>31. 支持为筛选组件设置不同类型的筛选对象、筛选字段、筛选方式、选项范围、选项排序规则、逻辑关系、选项默认值、筛选联动等。</p> <p>32. 支持通过一个筛选组件筛选使用不同数据源的图表组件中的同类型字段。</p> <p>33. 支持通过按钮组件来添加数据、导入数据、导出数据、删除数据、打开 URL，使得用户能够在图表中更加便捷地管理数据。</p> <p>34. 支持通过图片组件、文本组件为用户提供更详细的介绍，帮助用户快速理解数据。</p> <p>35. 支持设置基础图表的表头背景、表头文字、内容文字及对齐方式。</p> <p>36. 支持设置分析图表的配色。</p> <p>37. 支持对一数值指标图进行特殊的样式设置。</p> <p>38. 支持将图表整体的主题模式设置为浅色、深色或者数据屏模式。</p> <p>39. 支持设置组件间距为紧凑、常规或者自定义模式。</p> <p>40. 支持设置图表整体背景为纯色、从图片库选择模版图片、或者从本地上传图片。</p> <p>41. 支持设置组件背景为无、纯色或者图片。</p> <p>42. 支持设置组件标题的显隐、标题的背景、文字颜色、对齐方式及图标等。</p> <p>43. 支持设置组件边框的线条类型为实线/虚线/点线；并且可以设置线条的粗细、颜色及圆角半径。</p> <p>44. 支持以 word 文档或图片的形式导出整个图表应用。</p> <p>45. 支持自定义设置导出功能的显隐。</p> <p>46. 支持设置自动刷新，开启后图表数据将会以固定的时间间隔进行自动刷新。</p> <p>47. 支持在 PC 端、微信、QQ 等移动端查看发布后的图表。</p>
	<p>报表引擎</p>	<p>1. 提供自建报表应用引擎，支持单位创建、发布、管理报表应用。</p> <p>2. 支持编辑报表应用名称、图标。</p> <p>3. 支持对接多种形式的数据库，可选择单位表单、审批、数据工厂以及 DB 数据库作为数据源，并预览数据。</p> <p>4. 一个报表应用支持关联多个数据源，并建立多个数据源的关联关系。</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 5. 支持在线使用表格编辑器，生成的表格导出样式与微软 office 高度兼容。 6. 支持在表格区进行边框线、字体大小颜色、单元格背景颜色等设置。 7. 支持自定义设置导出 Word 的页面尺寸，含页边距、页面大小、页眉页脚。 8. 支持设置数据字典，来对数据源中的数据进行映射替换。 9. 支持配置预览页筛选项。 10. 支持对筛选项进行默认值设置，以及筛选项下拉内容排序。 11. 支持设置报表表格区域背景。 12. 支持为单元格设置斜表头 13. 支持在单元格中进行表达式编辑 14. 支持在单元格中插入关联数据源的占位符，生成报表预览时，根据扩展方向动态替换成真实数据。 15. 支持修改占位符在报表编辑页中显示的别名。 16. 支持为模板中的占位符配置动态的过滤条件。 17. 支持为模板中的占位符配置多样的取值方式，包括原始值、去重、计数、去重计数、排序取最大最小值。数字类型字段支持求和、取最大值、最小值、平均值。 18. 支持对数字类型、时间类型占位符的显示进行格式化设置。 19. 支持为占位符设置显示条件规则，满足规则时显示特定的字体颜色、背景颜色以及替换成新的内容。 20. 支持配置单元格扩展方式为向下扩展、向右扩展或不扩展。 21. 支持合并单元格，包括分组合并、相邻合并。 22. 支持插入图片，并且可以设置为套打图片。 23. 报表预览页支持导出、打印。支持查看导出记录。 24. 报表预览页地址可以作为独立地址挂出使用。 25. 预览页默认采用缓存更新，支持手动以及周期进行缓存更新操作。 26. 预览页支持设置每次打开都实时构建。 27. 支持对导出文件进行自定义命名。 28. 支持导出 Word、Excel 和 PDF 三种格式。 29. 支持在 PC 端和移动端查看结果报表预览页。 	
	<p style="text-align: center;">网页模块</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 支持设置网页模块名称、图标、简介。 2. 支持选择网页模块的样式，包括文本列表 图文列表 多图列表 图标。 3. 支持设定导航位置和样式，样式提供样式库进行选择。 4. 支持设定列表页样式，提供样式库可进行选择。 5. 支持列表页数据排序方式设定。 	
	<p style="text-align: center;">网页引擎</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供网页门户的设计引擎，支持可视化页面设计后台，拖拽式页面布局，无需代码基础，所见即所得； 2. 支持自定义设置、更改页面的主题颜色，页 	

		<p>面上的应用、图标等相关元素自主实现与主题色统一；</p> <ol style="list-style-type: none"> 支持网页设置一个或多个背景元素，背景包含：颜色、图片形式； 门户支持添加和编辑布局模块，可实现快速将网页分隔为固定比例的布局，放入布局中的模块自适应布局的宽高； 门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频 13 种基础模块用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式； 文本、按钮、图片、视频基础模块支持设置颜色、形状、粗细等自定义样式； 支持添加资源展示类型的应用模块时，自动生成资源列表页面和详情页面； 门户支持设置全局模块，包含头部、全局轮播图、底部、飘窗等模块，支持隐藏或开启全局模块； 支持拖拽出基础模块进行设置，生成应用，快速完成页面； 支持调整所有应用模块的布局及排列，更新内容或删除模块，快速更新页面排版； 支持网站内增加、修改、删除新页面。新页面包含所有的编辑功能，可拖拽式编辑的页面、内容页、侧边导航页等，建设多个新页面可快速实现专业、学科分页、分站点等需求； 支持发布前预览； 支持记录编辑步骤，在 10 步内可进行撤销和恢复； 支持将自定义网站设为单位内模板复用； 支持编辑页自动保存； 支持自定义移动端页面背景颜色； 	
	<p>资讯采集引擎</p>	<ol style="list-style-type: none"> 要能梳理和采集学校分布在不同网站上的各类新闻资讯。 要能由管理员自行添加新闻数据源，数据来源要支持数据库、接口同步、网页抓取等。 要具有可视化操作也没，无需代码编写，采用点选方式完成页面的抓取配置。如题名、发布时间、正文等。 要能针对抓取到的内容进行分类、排序、二次发布、搜索等操作。要能针对资讯配置前端展示模板，要包括移动端、电脑端的展示效果等。 	
	<p>打印引擎</p>	<ol style="list-style-type: none"> 内置支持基于 Word 模板的打印和导出，可配置不同的个性化打印和导出模板，无需程序开发，即将打印代码对应至 word 文件中，上传 word 模板后实现自动填充模板数据、结果打印及导出 支持表单转换成 word/pdf 文件导出。支持设置自定义文件名排序、多个文件导出时支持自定义压缩包。 需可支持设定多个打印模板，用户可在前端选择套用哪个模板进行打印。支持管理员设定启动或关闭打印模板。 打印支持图片打印、勾选值打印，支持多条记录合并打印至一个文件或每条记录独立打印。 支持将审批中的手写签名打印至文件中。 	

		6. 支持设定背景图、水印等防伪标识。	
	业务工作台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 服务应用可实现精细化管理，应用功能菜单按钮、数据权限、字段权限、操作权限的分级授权和管控。同时提供业务管理后台封装，可将应用按照管理需求进行封装，形成业务管理后台。 2. 支持业务管理后台配置：需支持按照角色封装不同的管理后台，如学工管理后台、人事管理后台、请销假管理后台等，支持自定义后台顶部菜单、左侧导航。 3. 支持配置业务管理后台的的菜单样式，包括：logo、菜单背景颜色、背景图、字体颜色等，支持配置业务管理后台平台的 banner 图。 4. 业务管理后台可按照角色进行功能导航授权，以满足不同角色管理权限细分的要求。 5. 业务管理后台的菜单支持多级模式，可自定义一级菜单、二级菜单等，支持菜单排序。 6. 功能菜单可从服务中台中进行前后台应用添加。 	
	服务交付要求	对全校各部门进行服务调研及梳理，完成不少于 20 个的办事服务调研和搭建，并通过清单及办事指南等方式予以展示。	
统一认证平台	用户账号管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、提供数字身份管理，支持组织架构创建，实现账号的创建、删除、启用/禁用、身份转移及同步等流程的自动化管理，支持账号有效期设定。 2、与数据中台教工、学生权威数据同步，包括但不限于用户身份基本信息（姓名、学/工号、部门信息、角色信息、身份类别、身份状态等）和其他必要扩展信息 3、管理员对账号进行管理时，可完成增删改查、生命周期管理、导入/导出、冻结/解冻、属性修改、重置密码等操作。 4、可过滤出指定用户账号（用户状态、身份类型、角色、部门），并实现对此类用户账号信息进行批量冻结、清除、导出操作。 5、提供账号生命周期管理，自动实现对账号进行变更操作。 	1 套
	组织架构管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、根据现有人员部门、组信息、类别，进行组织架构建立或同步工作，组织架构在原则上可以无限进行嵌套，不做限制。 2、单个组织下的账号数量不应限制，单个组织的下属机构节点数量不应限制，应解决单节点下子节点或账号数量众多带来的访问效率问题。 3、支持临时组织架构管理，系统管理员可根据实际需求对临时组织架构数据进行增、删、改、查等操作。 	
	统一认证登录	<ol style="list-style-type: none"> 4、支持账号/密码、短信动态口令、微信、QQ、钉钉二维码扫描登录等认证方式。 5、用户可通过单点登录方式，直接访问应用系统，无需进行二次认证，单点登录需支持高校各类应用系统高并发统一认证场景并满足其性能要求。 6、提供基于 CAS、oauth 2.0 方式的标准接入接口，支持校内系统的接入。 	

	认证策略管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、提供用户激活登录模式，系统可不设定初始密码，用户核验信息后绑定必要信息设定符合要求的高强度密码以登录。激活方式支持密码激活、手机验证码激活。 2、管理员可后台对登录方式进行设定，可对认证方式进行开启、关闭。 3、管理员可配置密码策略，包括大写字母、小写字母、数字、特殊字符，可设定密码长度范围。 4、实现根据登录频次设定验证码验证的配置，验证码需包括滑块验证、图形点击验证、文字点击验证等模式，后台可灵活切换。 5、实现根据登录失败频次锁定账号的策略配置，包括错误频次设置、锁定时间设定。 6、实现密码过期的策略配置，可设定用户账号密码长时间未修改后需强制修改密码才可登录。 	
	角色管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、实现用户角色组的新增、编辑、删除等操作。 2、用户支持设定至多个角色组。 3、可授权角色组对于不同系统的访问权限，对于未授权的系统用户登录访问时统一认证可进行阻断。 	
	认证管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、可以为私有云、公有云、移动端等应用实现应用的统一认证管理，实现接入系统的增删改查。 2、能够对认证系统进行业务域名授权、访问角色授权、ip 限制访问等策略管理。IP 限定启用时，只有授权 IP 段内得用户才可以访问该系统。 	
	用户服务中心	<ol style="list-style-type: none"> 1、系统支持用户自行修改登录密码，密码强度符合管理员设定的安全策略。 2、可通过绑定的手机号、密保问题进行密码重置。 3、可修改绑定的手机号，系统给修改后的手机号发送一条附带验证码的短信，验证通过后进行密码修改。 4、可修改绑定的微信、QQ、钉钉等第三方账号的绑定关系。 5、支持设定用户激活账号的模式选择；系统无需设定初始密码，由用户核验必要信息（全过程加密存储）并自主设定满足一定强度的新密码后进行登录。激活方式支持管理员设定，包括但不限于密保问题、手机号验证码绑定等。 6、用户可查询个人账户近期的登录记录，包括设备、ip、认证时间等信息。 	
	审计管理	<ol style="list-style-type: none"> 1、支持统计用户人数、激活人数、今日登录人数、系统登录人数、异常访问记录。 2、支持用户正常登录统计。可提供明细数据。 3、支持应用访问统计，可按系统名称、登录类型、日期区间三个维度进行统计，可提供明细数据。 4、支持检索并查看用户的登录历史记录，包括但不限于学/工号、操作时间、操作 IP 等内容。 5、支持按照日期、操作类型、对象进行日志查询，可提供明细数据。 	
AI 智能体	基础服务	<ol style="list-style-type: none"> 1、基础服务 1. 欢迎界面需要支持添加多条欢迎语，学生登录后，可随机发送欢迎语； 2. 欢迎界面需要支持开启/关闭猜你想问，可随 	1 套

		<p>机推送问题给用户；</p> <p>3. 欢迎界面支持设置开启/关闭常见问题，问题可以由后台根据分类选择；</p> <p>4. 欢迎界面支持展示管理员配置的常用服务；常用服务支持 PC 端和移动端链接，自动判断用户访问端，显示不同链接。</p> <p>5. 支持配置单位 logo；支持开启/关闭单位虚拟形象形象；支持配置通知公告，展示管理员发布的重要公告信息；</p> <p>6. 可对智能体背景进行设置，支持上传自定义背景。</p> <p>7. 支持配置智能体左右两侧内容，配置方式有系统默认内容和嵌入自定义网页两种形式。</p> <p>8. 可对访客登录状态进行限制，设置必须登录后访问。</p> <p>9. 可设置是否开启应用推荐，开启后，回复时，会自动推出关联的应用；支持对语义匹配的阈值设置；</p> <p>10. 可自定义对未知问题的回复，可设置多个回复，可随机回答。</p> <p>11. 可开启猜你想问，开启后，会根据问答库自动推送给用户。</p>	
		<p>2、虚拟形象</p> <p>1. 移动端和 PC 端均支持虚拟形象服务；可视化虚拟数字形象服务，多种拟人化动态如：眨眼、嘴型张合等；</p> <p>2. 至少提供 10 种虚拟形象形象供选择；</p> <p>3. 至少提供 3 种虚拟形象声音。</p>	
		<p>3、多入口支持</p> <p>具备兼容性，可在学校微信公众号、APP、小程序、浏览器等多入口快捷接入使用；</p>	
		<p>4、多智能体管理</p> <p>1. 支持管理员新增、编辑、删除智能体，支持自定义智能体的名称、头像；</p> <p>2. 删除的智能体可以从回收站恢复；</p> <p>3. 支持查看智能体已服务的访客数、会话数、消息条数等；</p>	
<p>AI 智能体 知识库管理</p>		<p>1、问答库</p> <p>1. 问答库需支持问答分类，支持分类新增、删除。分类内的知识条目支持批量导入、批量导出、批量删除、批量启用、批量停用、清空等操作；</p> <p>2. 问答库需支持添加标准问答，答案支持富媒体编辑，包括但不限于表格、引用、高亮块、代码块、链接、字体、序列、对齐方式；</p> <p>3. 问答库需支持开启应用推荐，支持自建应用、iframe，自建应用和 iframe 均支持 PC 端和移动端链接两种，用户通过移动端访问时，系统回复移动端链接；用户通过 pc 端访问时，系统回复 pc 端链接；</p> <p>4. 问答库需支持标签管理，当用户询问命中标签时，推送和标签关联的问题；</p> <p>5. 支持设定问答库的匹配模式，需包括模糊匹配、精准匹配；</p> <p>6. 添加问答时，支持常见问答、不满意问题、</p>	

	<p>模块</p>	<p>未知问题、人工回复的问题库中调取添加。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 文档库需支持文档分类，支持分类新增本级、新增下级（需支持至少 5 级）、删除、批量删除等操作； 2. 文档库需支持管理员上传材料，包括 txt、doc/docx、pdf、视频（最大可支持 500M）等文件格式，并标注文档来源，来源包括但不限于用户上传、数据采集； 3. 需支持对历史上传材料进行编辑标题、预览全文或视频、下载、删除等操作； 4. 可对指定网页进行爬虫采集，将抓取网页的链接和内容，自动同步至文档库； 5. 文档库支持多种搜索模式，包括标题、状态（如抽取中、抽取失败、已完成、空文档等）、上传日期范围、文档来源（如上传、爬虫采集等）； 6. 需支持至少 3 种对话模型，并可设置是否开放模型回复； <p>3、任务流</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持接口管理模块，统一管理外部接口，包括接口名称、请求地址、类型，需支持输入参数、输出参数的自定义设定； 2. 需新建、删除、开启、关闭任务流，支持添加任务名称、任务描述、logo，需通过任务名称和描述进行分类召回，准确定位到任务流。 3. 任务流需提供功能节点相关配置功能，可自由拖拽各个节点到画布区域进行自由编排，利用节点串联形成完整的任务流。其中功能节点包含条件分支、动态选项、动态结果、参数绑定、静态选项、文本。 4. 每一个节点，均能引用参数，包括但不限于用户 id、智能体 id、单位 id。 比如，用户询问：我的辅导员是谁？可自动获取当前用户的 id、当前单位 id； 5. 部分节点的参数引用支持调用接口管理模块中的 API 接口； 6. 任务流的开始节点需支持填写触发问题及相似问题。相似问题数量无限制。可根据触发问题和相似问题进行意图识别，匹配任务； 7. 支持从问句中通过全局词槽抽取实体值，词槽包含词槽参数和参数描述，并可设置该词槽是否为必要条件、缺乏词槽时的追问话术； 8. 任务流提供预设的实体类型，包括但不限于名字、地方、机构、国家、省份、城市、图书、区县、数字编号、手机号、身份证号、电子邮箱、QQ 号、ip、URL、时间、年、月、日期、航班号、航班座位号。 比如询问：请在 2024 年 10 月 11 日给张三发一封邮件，他的邮箱地址是 121212@QQ.com，通知他办理某事。通过词槽，可以提取日期（2024 年 10 月 11 日）、名字（张三）、电子邮箱（121212@QQ.com）、内容（通知的具体事宜）。并可把抽取的参数传递到任务流的下一个节点。 9. 在流程中，可以根据不同的条件，进行任务分流。比如性别是男，分流到节点 a，性别为女，分流到节点 b； 在流程中，支持参数绑定节点，获取 cookie 中
--	-----------	---

		的基本信息用于任务流的串联，也可以自定义常量值；
AI 智能体 问答交互模 块		<ol style="list-style-type: none"> 1. 可进行语音人机问答，支持语音交互，虚拟人可进行语音播报； 2. 问答交互模块支持发送图片，通过 OCR 识别图片文字，并进行问答交互；支持语音交互，通过语音转文字发送问题；支持一键切换转人工服务，如果人工客服不在线，可留言，留言支持文件上传； 3. 问答交互模块需基于知识库管理上传的材料实现问答回复； 4. 对于生成的回复内容需进行来源标识，用户可查看具体来源依据； 5. 用户对于回复内容可进行好差评，以便后台能够统计问答准确情况； 6. 回复需支持文本、图书、文献资料、图片、应用、嵌入式网页等内容类型； 7. 需支持多轮问答机制，在上一轮回复基础上进行多轮问答； 8. 系统需能够记录用户不满意的问题、未回复的问题以及人工回复的问题，能够支持按照时间段进行筛选，支持导出问题、支持一键学习人工回复的内容，从而进行知识库的迭代优化； 9. 聊天记录管理：支持按照会话时间、人员、消息状态等信息进行筛选，支持一键导出对应的筛选记录；
人工客服模 块		<ol style="list-style-type: none"> 1. 转人工设定：支持开启转人工功能按钮，支持设定触发人工回复的规则，包括关键词或未知问题次数。支持开启人工满意度评价，可对人工客服进行评价； 2. 需支持线上人工客服分组功能，支持前台使用者选择不同业务组开始对话，比如“学生资助业务”、“勤工助学业务”； 3. 需支持开启/关闭留言板功能，支持设置留言回复方式，包括邮箱、手机，可设置是否必填； 4. 后台可查看人工客服上线/离线状态。人工客服可以调整自己的上线状态；人工客服线上回复时，可以设置快捷回复词、可以通过自动匹配知识库调用答案一键发送 5. 需支持留言工单领取、派发、批量领取及批量派发；领取或派发错误的留言支持撤回。 6. 后台支持按照留言分类展示对应的留言详情和回复详情；后台可批量推送/取消展示到留言板。访客留言后，支持给管理员发送通知提醒； 7. 需支持留言工单批量导出、批量删除；留言支持多次回复，支持查看回复记录和处理进度；
数据统计		<ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持完整的数据统计功能，需包含会话统计、用户统计、问答统计、人工回复统计等。需支持浏览所有会话记录，会话记录能按照时间段、接入渠道进行筛选，支持展示访客姓名、发起时间、问答内容等信息。支持导出数据； 2. 支持问答内容统计，根据会话内容形成问答内容趋势统计图，实时展示智能体直接回答、未回答、引导用户回答 3 类问答的统计数据； 3. 需支持热门问题统计，根据问答分类进行热门问题统计；支持访客统计，根据时间筛选查看访

		<p>客数、会话数、消息总数；支持有效无效回复统计，根据时间筛选查看有效/无效率；</p> <p>4. 需支持人工问答统计，根据时间查看聊天记录；支持人工服务详情统计功能，可以查看人工服务的评分和星级；支持查看、导出人工接待会话的好评率、参评率、评分；支持查看、导出人工服务的会话首次响应时长、平均会话响应时长。</p>	
服务器	R5210 G11 (IB52N)	<p>2U 机架式服务器，支持两颗第一代/第二代英特尔® 至强® 可扩展系列处理器，板载 Intel C621 芯片组，最大支持 16 根内存插槽 2TB DDR4 ECC Registered，可选 8 个 3.5 寸/2.5 寸热插拔 SAS/SATA/SSD 硬盘位，可选 RAID/SAS/SATA 三种不同硬盘控制器模式，板载四千兆网口（其中两个为标准千兆 I210 网口，两个为 2.5G Intel i225），前置 2 个 USB，后置四个 USB 口（2 个 3.0+2 个 2.0），独立 IPMI 管理接口，最多支持 6 个 PCIe 槽（单 cpu：1 个 x16+2 个 x8），无光驱，含导轨。</p> <p>A01 CPU: Intel Xeon Gold 6142 16C 2.60GHz 22MB 150W*2</p> <p>A02 内存: 32GB DDR4-3200 ECC REG RDIMM*4</p> <p>A04 2.5 寸 SSD 硬盘: 2.5" 480G SATA 读取密集 SSD*2</p> <p>A04 2.5 寸 SSD 硬盘: 2.5" 1.92T SATA 读取密集 SSD*2</p> <p>A19 SAS 扩展卡: 12Gb 3008 8i Raid0 1 JBOD 半高 SAS 卡*1</p> <p>A52 控制器类型: 英特尔® 至强® 1,2 代可扩展处理器 双路 6*PCI-E (3*PCI-E x16+3*PCI-E x8) 插槽 +板载 4 千兆+2*NVMe M.2 *1</p> <p>A53 控制器组件: 4 盘位 3108/3008 SAS 控制器组件*1</p> <p>A23 电源: 550W 冗余电源*1</p>	1 套
其他要求	性能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系统运行支持至少 100 万级注册用户量。 2. 支持 8000 以上用户同时使用。 3. 系统保证 7×24 小时运行。支持负载均衡、可扩展性。 	
	服务要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目生命周期内，乙方无偿响应甲方运维技术支持服务，响应 7×24 小时技术支持服务、故障处理等，如遇远程无法解决的故障，在 24 小时内到达现场解决故障； 2. 项目上线前开展 1-2 次培训； 3. 乙方应积极配合甲方进行系统安全漏扫补丁升级。 4. 在 3 年服务期内，支持免费定期对软硬件产品进行升级维护，并根据用户要求对功能进行完善。 	/
	集成要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系统完全采用模块化的设计框架，模块之间遵循高内聚、低耦合的设计原则，具有灵活方便的添加新模块和变更模块的功能。 2. 免费完成与我校其他业务系统进行对接。 3. 投标单位需具备信息系统建设和服务能力。 	
	标准规范输出	配合我校完成一网通办服务门户、统一身份认证平台的接入规范的建立，保证我校标准规范的建立。	

	安全要求	<ol style="list-style-type: none">1. 系统可以有效防止 SQL 注入攻击、密码猜解、木马上传、跨站脚本等各种恶意攻击手段，承诺终身对系统漏洞进行修复。2. 充分考虑系统安全性，关键数据需加密处理，接口的访问需要用户名及密码，并能够限制访问 IP。3. 系统上线前必须达到等保 2.0 测试要求。	
--	------	---	--